



**SEKTORE PUBLIKOAN “EMISIO ARDURADUNA”
KATEGORIAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO
APARTEKO PROZESUAREN OINARRIAK
9_ETB_AP_EMI_ARD**

AURKIBIDEA

Hitzaurrea

Sarrera orokorra

1. Prozesu guztietarako arau orokorrak

- 1.1 Ebaluazio Epaimahaia.
- 1.2 Argitaratzea: deialdiak argitaratzea, erreklamazio-prozesuari eta -prozedurari buruzko argitalpenak.
- 1.3 Izena emateko prozedura.
- 1.4 Prozesu guztietarako arau orokorrak.
- 1.5 Lanpostu finkoak esleitzeko arau komunak.
- 1.6 Desgaitasunen bat duten pertsonentzako enplegu-erreserba.
- 1.7 Hautapen-prozesuko datuak babestea eta kudeatzea.

2. Oinarri hauetan eskainitako kategorian sektore publikoan enplegua egonkortzeko aparteko prozesuari buruzko berariazko arauak

- 2.1 Ebaluazio Epaimahaia.
- 2.2 Lanpostuak eta hautaketa-sistema.
- 2.3 Lanpostuaren profila.
 - 2.3.1 Lanpostuaren deskribapena eta funtzio/zeregin orokorrak.
 - 2.3.2 Euskararen hizkuntza-eskakizuna.
- 2.4 Berariazko betekizunak.
- 2.5 Merezimenduen balorazioa.
 - 2.5.1 Merezimendu profesionalak.
 - 2.5.2 Merezimendu akademikoak.
- 2.6 Lanpostuak esleitzeko prozesua: azken kalifikazioak, berdinketa hausteko irizpideak eta azken esleipena.

3. Eranskinak

- I. Eranskina. Arlo funtzionalak.

HITZAURREA

20/2021 Legeak, enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzkoak, sektore publikoan aldi baterako enplegua egonkortzeko prozesu bat aurreikusi du, 2022. urterako Estatuko Aurrekontu Orokorrei buruzko abenduaren 28ko 22/2021 Legearen 20. artikuluan jasotako ohiko berritze-tasaren osagarri dena.

Hala, 20/2021 Legearen zortzigarren xedapen gehigarriak berariaz adierazten du egonkortze-prozesuei buruzko arau honetan jasotako aginduak sozietate merkantil publikoei, enpresa-erakunde publikoei, sektore publikoko fundazioei eta sektore publikoko partzuergoei aplikatuko zaizkiela, nahiz eta, hala badagokio, haien araudi berezira egokitu.

Beraz, oinarri hauen xedea EITB Taldean enplegua egonkortzeko prozesurako arauak ezartzea da, lege hori betetzeko, kontuan hartuta EITB Media S.A.Uri, sektore publikoko erakunde den aldetik, *Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuko* lehenengo xedapen gehigarrian berariaz adierazitako artikulua bakarrik aplikatu behar zaizkiola, berariazko araudiaz gainera.

Beraz, EITB Media S.A.U Zuzenbide Pribatuak arautzen duen sozietate publikoa denez, ondoren garatuko diren bi hautaketa-sistemak ez dira ez oposizio-lehiaketa, ez lehiaketa izango, eta ez dute haien araubide juridikoa izango. Enplegu-deialdi honen ondoriozko lanpostu finkoak eta aldi baterako lan-kontratuak laboralak izango dira, eta lan-zuzenbide erkidea eta EITB Taldearen hitzarmen kolektiboa aplikatuko zaizkie, aplikatzekoak diren arau eta printzipio orokorrei kalterik egin gabe.

Horregatik guztiagatik, EITB Taldearen egonkortze-prozesuetan erabiliko diren hautapen-sistemei dagozkien izendapenak **egonkortze-prozesu berezia** izango da oposizio-lehiaketaren sistemarako, eta **aparteko egonkortze-prozesua**, lehiaketaren sistemarako.

SARRERA OROKORRA

20/2021 Legea betetzeko, egonkortze-prozesuek antolatzen dituzten lan-eskaintzak 2022ko ekainaren 1a baino lehen onartu eta argitaratu behar ziren. Enplegu publikoaren eskaintzetako lanpostuak betetzeko hautapen-prozesuen deialdiak 2022ko abenduaren 31 baino lehen argitaratu beharko dira. Era berean, deialdi horien ebazpenak 2024ko abenduaren 31 baino lehen bukatu beharko du.

Hala, 2022ko maiatzaren 23an, EITBko Administrazio Kontseiluak egonkortu beharreko lanpostuak onartu zituen, prozesu-tipologiaren arabera sailkatuta, eta EITBren webgunean argitaratu ziren 2022ko maiatzaren 25ean.

Geroago, 2022/08/03an, Zuzendaritzak eta Enpresa Batzordeak ETBren negozio-unitatean akordioak egin zituzten, sektore publikoan aldi baterako langileak finkatzeko jurisprudentzia-doktrinei buruz.

Beraz, hau da egonkortuko den lanpostu-kopurua, prozesu-motaren arabera sailkatuta:

ETB	EGONKORTZE PROZESUA								
	APARTEKOA (Merezimenduak)					BEREZIA / ARRUNTA (Oposizio-lehiaketa)			
LANTOKIA	BIO	MIR	MAD	BAR	IRU	BIO	MIR	IRU	
ADMINISTRARIA	2								
ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA	1								
DOKUMENTAZIO LAGUNTZAILEA	1								
AUDIO LAGUNTZAILEA						1	1		
PRODUKZIO LAGUNTZAILEA	1					2			
ERREALIZAZIO LAGUNTZAILEA	5	1				5	2		
ERREDAKZIO LAGUNTZAILEA	5					3			
LAGUNTZAILE TEKNIKOAK						1			
DISEINATZAILE GRAFIKOAK	1	2							
DOKUMENTALISTA	1								
BILTEGIKO ARDURADUNA	1								
EMISIO ARDURADUNA	3								
PRODUKZIO INGENIARIA	1					1			
PROIEKTUETAKO INGENIARIA	1					1			
METEOROLOGOA	1					2			
OPERADOREA	3					2	1		
PLANIFIKATZAILEA	2					2			
PRODUKTOREA	1		1						
ERREALIZADOREA	4	1				2	2		
ERREDAKTOREA (ALBISTEGIAK)	25	7				5	2		
ERREDAKTOREA (KIROLAK)	3	1							
ERREDAKTOREA (KORRESPONTSALIA)			2	2	1				2
MANTENTZE LANETAKO ETA INSTALAZIOETAKO TEKNIKARIA	2	1				1	1		
GUZTIRA	64	13	3	2	1	28	9	2	
	83					39			122

Hautapen-prozesuaren antolaketak lehia askearen, berdintasunaren, merezimenduaren, gaitasunaren eta publizitatearen printzipioak betetzen direla bermatu beharko du.

20/2021 Legean ezartzen den bezala, bi prozesu-mota daude: enplegua egonkortzeko prozesu bereziak eta aparteko prozesuak. Prozesu horiek kategoria bakoitzerako deituko dira, baldin eta horretarako legezko baldintzak betetzen dituzten lanpostu hutsak badaude:

- *Enplegua egonkortzeko prozesu berezia* merezimenduak frogatzeko eta baloratzeko sistemaren arabera antolatuko da (20/2021 Legearen 2. artikulua).

Prozesu bakoitzean bi modalitate izango dira: sarbide orokorreko modalitatea eta desgaitasunen bat duten pertsonen erreserbatutako sarbidea.

Era berean, eta Funtzio Publikoaren Estatu Idazkaritzak 20/2021 Legearen ondoriozko egonkortze-prozesuak abian jartzeko orientazioei buruz emandako ebazpenaren 1.8 puntuarekin bat etorriz, giza baliabideen, baliabide materialen eta ekonomikoaren kudeaketan eraginkortasun handiagoa lortzeko, prozesu horretan metatu dira lanbide-kategoria bereko langileak ordezkatzeko ohiko hautapen-prozesuak.

- *Administrazio publikoetan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrien babesean enplegua egonkortzeko aparteko prozesua* merezimenduak baloratzeko sistemaren bidez gauzatuko da.

Hautapen-prozesu bakoitzaren berezitasunak oinarri bakoitzeko berariazko arauen atalean arautuko dira, eta honako hauek izango dituzte:

- Deialdiaren lanpostu-kopurua, prozesua eta haiek gauzatzeko sistema.

- Lanpostuaren deskribapena, hizkuntza-eskakizuna eta funtzio orokorrak.
- Sartzeko betekizunak.
- Egin behar diren probak (egonkortzeko prozesu berezietan eta prozesu arruntetan soilik).
- Merezimenduen balorazioa.
- Lanpostuak esleitzeko prozesua: azken kalifikazioak, berdinketa hausteko irizpideak eta esleipena.
- Gai-zerrenda (egonkortzeko prozesu berezietan eta prozesu arruntetan soilik).

1. PROZESU GUZTIETARAKO ARAU OROKORRAK

1.1. EBALUAZIO-EPAIMAHAIA

Langile finkoak herri-erakundeko eta haren mendeko sozietateko lantaldean sartzeko arauen arabera, prozesu bakoitzaren probak jarraitzeaz eta epaitzeaz Ebaluazio Epaimahaia arduratuko da. Epaimahai hori Enpresa Zuzendaritzako ordezkariak, langileen ordezkariak eta EITB Herri Erakundearen Administrazio Kontseiluak izendatutako kanpoko pertsona independenteek osatuko dute.

Ebaluazio Epaimahaiari dagokio hautapen-prozesua kudeatu, administratu eta ebaztea, herri-erakundeari eta haren mendeko sozietateari aplikatu beharreko barne-arauen arabera, baita hautapen-prozesua behar bezala kudeatzeko behar diren neurri guztiak hartzea ere.

Ebaluazio Epaimahaiak pertsona fisiko eta/edo juridiko espezializatuei agindu ahal izango die probak diseinatu, kudeatu eta ebaluatzeko.

1.2. ARGITARATZEA: DEIALDIAK ARGITARATZEA, ERREKLAMAZIO-PROZESUARI ETA - PROZEDURARI BURUZKO ARGITALPENAK

Langile finkoak EITB Taldearen lantaldean sartzeko arauen arabera, hautapen-prozesu bakoitzaren deialdia eta egutegia EITBren webgunean argitaratuko dira: <https://www.eitbtaldea.eus/enplegu-publikoa.php>. Bitarteko horren bidez kudeatuko dira prozesuaren garapenari buruzko argitalpen eta jakinarazpen guztiak ere.

Eskaerak aurkezteko epea bukatu eta gehienez ere **30 egun naturaleko** epean, prozesu bakoitzean onartu eta baztertu diren pertsonen behin-behineko zerrenda argitaratuko da. Baztertzeko arrazoia ere adieraziko da zerrenda horretan, hala badagokio, baita zer prozesutan izan den baztertua ere.

Zerrenda argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita, **3 egun** naturaleko epea emango da erreklamazioak aurkezteko eta eskabideek izan ditzaketen akatsak zuzentzeko.

Erreklamazioak aurkezteko epea bukatutakoan eta erreklamazioak ebatzi ondoren, prozesu bakoitzean onartu eta baztertu diren pertsonen behin betiko zerrenda argitaratuko da.

1.3. IZENA EMATEKO PROZEDURA

Parte hartu nahi dutenek eskabide bat aurkeztu beharko dute hautapen-prozesu bakoitzeko, kategoria berekoak izan arren. Hautapen-prozesuetan onartua izateko eta, hala badagokio, parte hartzeko, beharrezkoa izango da:

- Hautagaitza behar bezala inskribatzea EUSKAL IRRATI TELEBISTA herri-erakundearen webgune korporatiboan <https://www.eitbtaldea.eus/enplegu-publikoa.php>, oinarrietan deskribatutako baldintzen arabera.
- Izena emateko inprimakiari erantsi behar zaizkio deialdiko baldintzak betetzeko eskatzen diren agiriak, PDF formatuan.
- Oinarri hauetako 2.5 atalean zehaztutako merezimendu profesional eta akademiko puntuagarriak erantsi, PDF formatuan, izena emateko inprimakiari.

Ebaluazio Epaimahaiak eskubidea izango du izangaiek aurkeztutako dokumentazioaren egiazkotasuna egiaztatzeko, dagozkion legezko ondorio guztiekin.

Beste edozein bidetatik jasotako eskabideak ez dira onartuko. Halaber, baztertu egingo dira oinarrietan eskatzen diren betekizunak betetzen ez dituzten hautagaitzak.

Eskaerak aurkezteko epea **2023ko urtarrilaren 17an** hasiko da eta **2023ko urtarrilaren 31an amaituko da**, bi egun horiek barne.

Eskabidea aurkezteak esan nahi du izangaiek enplegu-deialdi honen oinarriak onartzen dituela.

Eskabideko atal hauek bete beharko dira:

- a) Datu pertsonalak: izen-abizenak, NANA eta jaiotza-data.
- b) Harremanetarako datuak: telefono mugikorraren zenbakia eta helbide elektronikoa.
- c) Parte hartu nahi den hautapen-prozesua:
 - Egonkortze-prozesu berezia eta prozesu arrunta, sarbide orokorreko modalitatean.
 - Egonkortze-prozesu berezia eta prozesu arrunta, desgaitasun-ziurtagiria duten pertsonentzako sarbide-modalitatean. Aukera hori berariaz adierazten ez bada, sarbide orokorreko modalitatea aukeratzen dela ulertuko da.
 - Aparteko egonkortze-prozesua, sarbide orokorreko modalitatean.
- d) Titulazio akademikoa.
- e) Hizkuntza-eskakizun egiaztatua.
- f) Aurkeztutako merezimenduak ziurtatzen dituzten agiriak.
- g) Desgaitasun-ziurtagiria, desgaitasunen bat duten pertsonentzako erreserbatutako txandara aurkezten diren pertsonen kasuan. Adimen-desgaitasunen bat duten

pertsonentzako erreserbatutako lanpostuetara aurkeztuz gero, desgaitasun-maila eta -mota adierazi behar dira.

1.4. PROZESU GUZTIETARAKO ARAU OROKORRAK

Hautapen-prozesuetan onartuak izateko eskakizun orokorrak hauek dira:

a) Europar Batasuneko Estatu kideetakoren bateko herritartasuna izatea.

Europar Batasuneko estatuetakoko pertsonen ezkontideek ere parte hartu ahal izango dute, haien herritartasuna dena dela, baldin eta zuzenbidezko banaketarik ez badago, bai eta haien ondorengoek eta ezkontidearen ondorengoek ere, baldin eta zuzenbidezko banaketarik ez badago, hogeita bat urtetik beherakoak badira edo adin horretatik gorakoak izan arren dependentzia badute.

Halaber, parte hartu ahal izango dute Europar Batasunak egin eta Espainiak berretsi dituen Nazioarteko Itunen aplikazio-eremuan sartzen diren pertsonak ere, langileen joan-etorri askea aplikatzeko itunak badira.

b) Lehiatzen den lanpostuari dagozkion zereginak egitea eragozten edo zailtzen duen gaixotasunik edo eragozpen fisikorik ez izatea; hala ere, desgaitasunen bat duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duen azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Dekretua aplikatuko da.

c) 16 urte beteak izatea eta nahitaezko erretirorako adina ez izatea.

d) Eskatutako titulazioa izatea edo hura eskuratzeko eskubideak ordainduak izatea. Berariazko arauen atalean adieraziko da titulazio hori. Atzerriko titulazioen kasuan, homologazioaren egiaztatzea eduki beharko da. Betekizun edo merezimendu bat ziurtatzeko dokumentua Euskal Autonomia Erkidegoko hizkuntza ofizialez bestelako hizkuntza batean badago, itzuli eta konpultatu egin beharko da.

e) Desgaitasun edo bateraezintasuneko legezko arrazoirik ez izatea, indarrean dagoen araudiaren arabera, eta hark ematen dion aukera-eskubidea salbu uztea.

f) Berariazko oinarrietan eskatzen den beste edozein betekizun.

Lanpostuak lortu nahi dituztenek baldintza horiek bete beharko dituzte prozesuen deialdia argitaratzen den egunean, eta betetzen jarraitu beharko dute lanpostua esleitu eta kontratua sinatu arte.

1.5. LANPOSTU FINKOAK ESLEITZEKO ARAU KOMUNAK

Ebaluazio Epaimahaiak ezin izango du langile finko izateko proposatu deialdian jasotako lanpostu-kopurua baino jende gehiago, kasu hauetan izan ezik:

- Hautatu diren pertsonak uko egin izana, lanpostua esleitu edo kontratua sinatu aurretik.

- Aurkeztutako dokumentaziotik ondorioztatzen bada oinarrietan eskatutako betekizunen bat ez dutela betetzen edo lanak egiteko behar den gaitasun fisiko edo psikikoa ez dutela.

Kasu horretan, Ebaluazio Epaimahaiak dagokien izangaien aldeko esleipen-proposamen osagarria egingo du, hautapen-prozesua gainditu duten pertsonen behin betiko zerrendako puntuazio-ordenaren arabera, eta egoera hori dela-eta hutsik geratu den lanpostu adina izangai hautatuko ditu.

1.6. DESGAITASUNEN BAT DUTEN PERTSONENTZAKO ENPLEGU-ERRESERBA

Desgaitasunen bat duten pertsonen alde enplegua gordetzeko printzipio gidariak eta *desgaitasunen bat duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onartzen duen azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretuaren 42.1. artikuluan* xedatutakoa betetze aldera, desgaitasunen bat duten pertsonen bete beharreko kupo bat gordeko da lan-poltsarako probetan, gaia arautzen duen araudian ezarritako baldintzetan.

Desgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako lanpostuetara aurkezten direnek % 33ko edo gehiagoko desgaitasuna aitortua izan beharko dute Foru Aldundietako organo eskudunen, IMSERSOren edo baliokideen aldetik, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean.

Lehenengo xedapen gehigarriarekin bat etorriz, *Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 59. artikuluan*, desgaitasunen bat duten pertsonen buruzkoan, ezarri da enplegu publikoaren eskaintzetan bete beharreko lanpostuen ehuneko zazpiko kupo gordeko dela gutxienez desgaitasunen bat duten pertsonen bete dezaten.

Gutxienez lanpostuen ehuneko zazpi gordetze horretan, eskaintako lanpostuen ehuneko bi, gutxienez, adimen-desgaitasuna egiaztatzen duten pertsonen betetzeko gordeko da, eta eskaintako gainerako lanpostuak, berriz, aitortutako beste edozein desgaitasun egiaztatzen duten pertsonen betetzeko.

Funtzio Publikoaren Estatu Idazkaritzaren Ebazpena, enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen ondoriozko egonkortze-prozesuak abian jartzeko orientazioei buruzkoa, aplikatuz, desgaitasunen bat duten pertsonentzako lanpostuak egonkortze-prozesu berezietan eta horiei metatutako prozesu arruntetan erreserbatuko dira.

Hala, EITB Taldean, desgaitasunen bat duten pertsonentzako lanpostuak kategoria hauetan eskaintzen dira:

- Erredaktore-esataria: 2
- Albistegietako erredaktorea: 1
- Errealizazio-laguntzailea: 1
- Produkzio-laguntzailea: 1

Desgaitasunen bat duten pertsonak sartzeko txandan lanpostu horietakoren bat betetzen ez bada, sarbide orokorrari gehituko zaio.

1.7. HAUTAPEN-PROZESUKO DATUAK BABESTEA ETA KUDEATZEA

Euskal Irrati Telebista – Radio Televisión Vasca (EITB) (IFK: Q-0191001G; helbidea: Basurtuko Kaputxinoen kalea 2, 48013 Bilbo, Bizkaia) da hautapen-prozesuan parte hartuko duten pertsonen eskatutako eta prozesu horretan sortutako datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna.

Hautapen-prozesuen ondorioz eskatutako edota sortutako datu pertsonalak EITBk tratatzen ditu, hautapen-prozesua gainditu duten eta lanposturik lortu ez duten pertsonen lanpostuak betetzeko eta lan-poltsa osatzeko izangaiak aukeratzeko prozesua kudeatzeko.

Datu pertsonalak tratatzeko legitimazioa edo legeko oinarria ahalmen publikoa erabiltzea eta legeko betebeharra betetzea da, *Datuak Babesteko Europako Erregelamendu Orokorraren* 6.1.e) eta 6.1.c) artikuluen arabera.

Datuak legeko betebeharrak betetzeko soilik jakinaraziko zaizkie hirugarrenei. Halaber, izangaien eta hautatuen datuak zenbakizko kode baten bidez argitaratuko dira EITBren webgunean.

Datu pertsonalak ez dira nazioarteko transferentzien xede izango.

Hautapen-prozesua osatzeko behar den denboran mantenduko dira datu pertsonalak, izan daitezkeen baliabideak barne, eta, ondoren, hautapen-prozesua gainditu eta lanposturik lortu ez duten pertsonen lan-poltsa osatzeko. Datu horiek blokeatu egingo dira sor daitezkeen erantzukizunak betetzeko, baita ekintzak gauzatzeko preskripzio-aldian datu pertsonalak kudeatzetik etorritako erantzukizunak betetzeko, eta, hala badagokio, fitxategien eta agirien araudian ezarritako aldietan sortutakoak betetzeko ere.

Pertsonak eskubidea du EITBk bere datu pertsonalak tratatzen dituen jakiteko. Hala, interesdunek eskubidea dute euren datu pertsonalak eskuratzeko, datu okerrak zuzentzeko edo, hala badagokio, ezabatzeko eskatzeko, besteak beste, datuak bildu ziren helburuetarako jada beharrezkoak ez direnean.

Egoera jakin batzuetan, interesdunek euren datuen tratamendua mugatzeko eska dezakete. Kasu horretan, erreklamazioak egiteko edo defendatzeko bakarrik gordeko dira, eta, euren egoera partikularrarekin zerikusia duten arrazoiengatik, interesdunek aurka egin ahal izango diote euren datuak tratatzeari. Erakundeak datuak tratatzeari utziko dio, ezinbesteko arrazoi legitimoetarako edo erreklamazioak egiteko edo defendatzeko izan ezik.

Era berean, interesdunek datuen eramangarritasuna eskatu ahal izango dute, eman dituzten datuak erabilera arrunterako eta irakurketa mekanikoko formatu egituratuan lortzeko, euren kabuz deskargatu edo beste erakunde batera transmititu ahal izateko.

Interesdunak, eskubide horiek erabiltzeko, mezu elektroniko bat bidal dezake helbide honetara: dbo-dpd@eitb.eus

Eskubideak erabiltzean gogobetetasunik lortu ez badu, erreklamazio bat aurkez dezake Datuak Babesteko Euskal Bulegoan, haren webgunean adierazitako posta-helbidera edo helbide elektronikora idatzita.

Datu pertsonalak ezarritako segurtasun-neurrien arabera tratatuko dira (teknikoak eta antolaketakoak), eta bat etorriko dira *Segurtasunerako Eskema Nazionala arautzen duen urtarrilaren 8ko 3/2010 Errege Dekretuan* aurreikusitakoekin.

2. OINARRI HAUETAN ESKAINITAKO KATEGORIAN SEKTORE PUBLIKOAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO APARTEKO PROZESUARI BURUZKO BERARIAZKO ARAUAK

2.1. EBALUAZIO-EPAIMAHAIA

Langile finkoak herri-erakundeko eta haren sozietateetako lantaldean sartzeko arauen arabera, Euskal Telebistako lanpostuak betetzeko, honako hauek osatuko dute Ebaluazio Epaimahaia:

- a) Giza Baliabideen Zuzendaritza, Zuzendaritza Nagusiaren ordezkari gisa; presidente izango da, eta kargu hori Giza Baliabideen Saileko beste pertsona baten esku utzi ahal izango du.
- b) Giza Baliabideen Saileko kide bat.
- c) Zuzendaritzako kide bat edo bete behar den lanpostuaren arloko arduraduna.
- d) Euskal Telebistako zuzendaritzetako bateko kide bat.
- e) Administrazio Kontseiluak izendatutako bi kide.
- f) Bete beharreko lanpostuaren arloan edo sailean diharduen ETBko langile finko bat, Enpresa Batzordeak izendatua.

2.2. LANPOSTUAK ETA SISTEMA

Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legea eta Funtzio Publikoaren Estatuko Idazkaritzaren Ebazpena, 20/2021 Legearen ondoriozko egonkortze-prozesuak abian jartzeko orientazioei buruzkoa, betez, eta martxoaren 27ko 8/1998 Legean, “Radio Televisión Vasca - EITB” herri-erakundea sortzeko 5/1982 Legea aldatzen duenean, ezarritako merezimendu- eta gaitasun-printzipioei jarraituz, lan-eskaintza publikoko deialdi bat abiarazi da, Euskal Telebista negozio-unitatean 3 lanpostu finko esleitzeko “Emisio arduraduna” kategorian, oinarri hauetan deskribatutako baldintzen arabera.

Hala, “Emisio arduraduna” izateko 3 lanpostu betetzeko deialdia egin da Bilboko lantokian.

Hautapen-sistema merezimenduak baloratzea izango da.

2.3. LANPOSTUAREN PROFILA

2.3.1 Lanpostuaren deskribapena eta funtzio/zeregin orokorrak

Profesional honek aurretik ezarrita dagoen programazioa prestatu eta antolatzen du, eta programazioan egin beharreko egokitzapenak kontrolatu eta egiten ditu, emisioak aurrera jarraitzea eta ordutegiak betetzea ziurtatzeko. Halaber, dagozkion txostenak idazten ditu. Horrekin lotuta, zeregin hauek gauzatzen ditu:

- Aurreikusitako emisiora behar besteko aurrerapenaz egokitzea.
- Prentsari programazioaren berri ematea, beste komunikabide batzuetara irits dadin.
- Programazioa astebete lehenago berrikustea, programaren, artxiboaren eta ekoizpenaren arduradunei antenari jarri dela abisatzearekin batera.
- Askotariko sailekin harremanetan egotea, emisioan parte har dezaten eta bere (emisio-arduradunaren) esku dauden edota minututegia egiteko materiala eta informazioa bidaltzen dituztenen esku dauden datuak eman diezazkien. Emango den programazioan materialik falta ote den begiratzen du, eta jarraipena egitea eskatzen, aurrerapen nahikoarekin, programen arduradunen edota ekoizleen erantzukizuna murriztu gabe.
- Programa-fitxa jasotzea eta sistematikoki erregistratzea
- Emankizunen jarraipena egitea: emankizunetan, aurretiko plan bat egiten da, eta horrek programazioan sar ditzakeen aldaketak egiten dira.
- Egun batzuk lehenago programazioaren ordutegi zehatza egitea.
- ETBren emisio-sustapenaren arduradunarekin komunikatzea
- Eguneroko emisioaren minututegia egitea eta programazioan parte hartuko dutenei ematea.
- Hutsegite edo hutsune posibleak aurreikustea eta ordezeko programak prestatzea.
- Emisio-zinten jarraipena egitea, antenari jartzen diren arte, eta, ondoren, artxibora itzultzea.
- Emisioaren, jarraitutasunaren eta ordutegiaren gaineko ardura edukitzea eta eman behar diren kapituluak direla ziurtatzea.
- Zuzeneko programen eta emankizunen jarraipena egitea.
- Ezustekoak sortu ahala programak doitu eta aldatzea.
- Emisio-protokoloa idaztea, gerta litezkeenak jasotzeko.
- Protokoloa egunero aztertu eta artxibatzea.
- Emandako zintak erregistratzea.
- Eguneko, asteko, hileko eta urteko estatistikak egitea.
- Minututegia eta protokoloa egunero banatzea.

Txandaka eta saileko buruak esanda, emisio-arduradunak emisio-koordinatzailearen eginkizunak bete ahalko ditu; hau da, saileko buruaren eta emisio-arduradunaren tarteko irudia izango da. Koordinatzaileak eguneroko programazioa egin, prestatu eta aurreikusi behar du, saileko buruak emandako irizpideei jarraikiz eta hark eskuordetutako eginkizunak onartuz.

2.3.2 Euskararen hizkuntza-eskakizuna

B2

Euskararen hizkuntza-eskakizuna ziurtagiri ofizialaren bidez egiaztatuko da.

Egiaztapen ofizial hori ez duten hautagaitzek euskara-mailaren egiaztapen-proba ofizialen mailako proba egin beharko dute, jakiteko ea betetzen duten lanposturako hizkuntza-eskakizuna. Proba hori oinarri hauetan eskainitako plazak adjudikatu aurretik egingo da, eta inolaz ere ez da ofiziala izango. Gai edo ez gai moduan kalifikatuko da eta baztertzaila izango da. Ez dute proba egin beharko oinarri hauetan eskatzen den maila bereko euskararen proba gainditu dutenek EITB Taldeak antolatutako enplegu publikoko deialdi batean edo lan poltsarako deialdi batean.

2.4. BERARIAZKO BETEKIZUNAK

Hautagaitzek titulazio hauetakoren bat izan beharko dute:

- Administrazio eta Finantzako Goi Mailako Teknikaria.
- Zuzendaritzari Laguntzeko Goi Mailako Teknikaria.
- Ikus-entzunezkoen eta Ikuskizunen Produkzioko Goi Mailako Teknikaria.
- Antzeko titulu baliokide homologatua

Sarbide-titulazio hauek dituzten hautagaitzak ere onartuko dira:

- Sareko Informatika Sistemen Administrazioko Goi Mailako Teknikaria.
- Ikus-entzunezko Proiektuen eta Ikuskizunen Errealizazioko Goi Mailako Teknikaria.

2.5. MEREZIMENDUEN BALORAZIOA

2.5.1. Merezimendu profesionalak

Izangaiak behar bezala egiaztatutako esperientzia baloratuko da, gehienez **60 punturekin**.

Merezimenduak eman beharreko esperientzia:

- a) Oinarri hauetan azaldutako eginkizunak bete izana Euskal Telebistan, erregimen arrunteko lan-kontratuarekin. **3,33** puntu, lan egindako urte bakoitzeko (gehienez **60** puntu).
- b) Arlo funtzional berean beste eginkizun batzuk bete izana Euskal Telebistan, erregimen arrunteko lan-kontratuarekin. **2,50** puntu, lan egindako urte bakoitzeko (gehienez **45** puntu).

Kasu horretan puntuazioa lortu ahal izateko, beharrezkoa izango da gutxienez 6 hilabeteko aldia zenbatzea a) kasuan. Era berean, kasu horretan lortutako puntuazioa ezingo da inolaz ere a) kasuan lortutakoa baino handiagoa izan.

Oinarri hauetako I. eranskinean zehazten da atal honetan zenbatu ahal izateko kategoria bakoitzaren arlo funtzionala.

- c) Oinarri hauetan azaldutako eginkizunak bete izana, EITB Media S.A.Urentzat edozein motatako informazio-zerbitzuak edota entretenimendu-programak sortzen dituzten entitateek sinatutako kontratuari atxikita. **1,11** puntu, lan egindako urte bakoitzeko (gehienez **20** puntu).

Kasu honetan, esperientzia honela lortu ahal izango da:

- EITB Media S.A.Uk kontratatutako erakunde batekin lan-harreman arrunta izatea, besteren kontura edo norberaren kontura.
- Norberaren konturako harremana (langile autonomo gisa).

Zenbaketa egiteko, azken 18 urteetan lan egindako aldiak batuko dira. Kontratatutako urte bakoitzeko 360 eguneko zenbatekoa ulertuko da. Urtebetetik beherako aldietan, proportzioan hainbanatuko da.

Izangai bakoitzak egiaztaturiko aldi bakoitza arestian aipatutako kasuetako batean bakarrik baloratuko da, eta ezin izango da aldi bera merezimenduetako kasu batean baino gehiagotan zenbatu.

Izangaiaren lanbide-esperientziaren balorazioan, deialdia argitaratzen den egunera arte zenbatuko da, egun hori barne. Hortaz, ez da kontuan hartuko egun horren ondoren eskuratutako lanbide-esperientzia.

Izangai bakoitzak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du, oinarri hauetako profil eta funtzioetan egindako aldiak jasoko dituen egunetan zenbatuta, eta zerbitzuak egin dituen entitateak behar bezala sinatu eta zigilatu behar du ziurtagiri hori. Horrez gainera, c) kasuan, izangaiak egiaztatu beharko du zerbitzuak ematen dituen erakundearen eta EITB Media S.A.Uren artean sinatutako kontratuari atxikita dagoela; eta norberaren konturako harremanen kasuan, EITB Media S.A.Urako zerbitzuak eman direla egiaztatu beharko da.

Ziurtagirian aitortzen diren aldi guztiak Gizarte Segurantzak emandako lan-ibilbideari buruzko txosten bat erantsiz egiaztatu behar dira, eta arestian adierazitako moduan zenbatuko dira, deialdia argitaratzen den egunera arte, hura barne, hau da, aitortutako aldiak bakarrik, lan-ibilbideari buruzko ziurtagiarekin bat datozenak, bai datetan, bai kontratatutako egunetan.

Enpresan prestakuntza-bekak edo prestakuntza-aldiak egitea ez da meritutzat hartuko, hau da, enpresa batean lan-harremanik ezarri ez den ikaskuntza-aldiak.

Aurkeztutako dokumentazioa egiaztatzeke, Ebaluazio Epaimahaiak izangaiari eskatu ahal izango dio aurkeztutako dokumentazioa osatzeko edo zuzentzeko, egoki iritziz gero.

Ebaluazio Epaimahaiak behar diren erabakiak hartuko ditu jasotako eskaeren merezimenduen zenbaketa ebazteko, betiere berdintasun-, merezimendu- eta gaitasun-printzipioak errespetatuz.

2.5.2. Merezimendu akademikoak

Merezimendu akademikoaren atalak gehienez ere 40 puntu izango ditu eta merezimendu hauetan banatuta egongo da:

1. blokea – HIZKUNTZAK.

Hizkuntzen ezagutza baloratuko da merezimendu akademikoen puntuazioari dagokion % 30era arte gehienez ere, hau da, 12 puntu, eta beharrezkoa izango da adierazitako mailaren egiaztagiri ofiziala atxikitzea. Hizkuntza beraren hainbat maila egiaztatzen badira, bakarrik maila gorenekoa baloratuko da baremazio honekin bat etorritz:

- Euskara:
 - B2 titulu ofiziala – 6 puntu
 - C1 titulu ofiziala edo maila altuagoa – 8 puntu
- Ingelesa:
 - B2 titulu ofiziala edo maila altuagoa – 4 puntu

2. blokea – PRESTAKUNTZA

Prestakuntza baloratuko da gehienez ere 22 puntura arte, hau da, merezimendu akademikoei esleitutako puntuazioaren % 55. Atal honetan kontuan hartuko dira prestakuntza arautuko titulazioak, arautu gabeko prestakuntzak edo ikastaroak, eta bestelako prestakuntzak.

Guztiekin batera egiaztapen ofiziala aurkeztu beharko da, eta ordu kopurua eta zein egunetan egin ziren azaldu beharko da.

Baremo hauekin bat etorritz puntuatuko dira:

- Prestakuntza arautua: Lanbide Heziketako Erdi Mailako Gradua, Lanbide Heziketako Goi Mailako Gradua, Unibertsitateko Gradua, Masterra eta Doktoretza. Atal honen balorazioak ez du puntuazioaren % 50 gaindituko, hau da, 20 puntu. Puntuazio baremoak honela banatuko dira:
 - Parte hartzeko eskatutako maila bereko titulazio bat edo gehiago: 14 puntu
 - Parte hartzeko eskatutako maila gainditzeko duen titulazio bat edo gehiago: 6 puntu.
- Kategoriarekin zerikusia duen prestakuntza arautu gabea: Atal honetan ezagutzak edo egindako ikastaroak baloratuko dira. Atal honetan gehienez ere 2 puntu eskuratu ahalko dira, ikastaro kopurua albo batera utzita. 7 ordu edo gehiagoko ikastaroak zenbatuko dira bakarrik.

3. blokea – AURRETIAZKO SARBIDE PROZEDURETAN PROBAK GAINDITZEA (MEREZIMENDUAK, GAITASUNA ETA BERDINTASUNA).

Bloke honetan oinarri hauetan deskribatutako plaza finkoa izan aurreko prozeduretako probak gainditu izana baloratuko dira. Oinarri hauetan aipatutako plazaren lan poltsan sartzeko probak

gainditu izana ere baloratuko da. Bloke honen baremazioak ez du gaindituko kopuru osoaren % 20, hau da, gehienez ere 8 puntu esleituko zaizkio.

- Enpleguko azken deialdi publikoa oinarrietako ezarritako gutxieneko notarekin gaindituta (10etik 6): 6 puntu.
- Enpleguko azken deialdi publikoa 5 batekin gainditua (10etik): 4 puntu.

2.6. LANPOSTUAK ESLEITZEKO PROZESUA: AZKEN KALIFIKAZIOAK, BERDINKETA HAUSTEKO IRIZPIDEAK ETA AZKEN ESLEIPENA

Aurkeztutako merezimenduak aztertu ondoren, izangai bakoitzak lortutako guztizko puntuazioa zenbatuko du Ebaluazio Epaimahaiak. Guztira **100** puntu emango dira gehienez, honela: merezimendu profesionalen balorazioan lortutako puntuak (**60** puntu) + merezimendu akademikoaren balorazioan lortutako puntuak (**40** puntu).

Hala, lanpostuak beheranzko ordenan esleituko dira, behin betiko emaitzen arabera. Era berean, EITBk ezarritako egutegiaren arabera hasiko dira lanean lanpostuan.

Guztizko puntuazioan berdinketarik izanez gero, berdinduta dauden pertsonen arteko lehentasun-ordena irizpide hauei jarraituz ezarriko da, hurrenez hurren:

- a) kasuan esperientzia baloragarriak handiena duenaren alde.
- b) kasuan esperientzia baloragarriak handiena duenaren alde.
- Merezimendu profesionalak baloratzeko fasean puntu gehien lortu dituenaren alde.
- Merezimendu akademikoak baloratzean puntu gehien lortu dituenaren alde.

Era berean, *20/2021 Legeak, enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premia*zko neurriei buruzkoak, ezarritakoaren arabera, sektore publikoan enplegua egonkortzeko aparteko prozesuak ez du lan-poltsarik sortuko.

OHAR GARRANTZITSUAK

- Prozesu honi buruzko informazio guztia EITBren webgunean argitaratuko da: <https://www.eitbtaldea.eus/enplegu-publikoa.php>
- Izangaiaren erantzukizuna da argitaratutako berrien jarraipena egitea (izena emateko datak, ziurtagiriak ematea, azterketarako deialdia, e. a.).
- Prozesuari buruzko kontsultak helbide elektroniko honetara bidali behar dira: egonkortze@eitb.eus. Hori izango da komunikaziorako bide bakarra.

Gehien errepikatzen diren kontsultak eta garrantzitsuenak direnak webgunean gaitutako **“Ohiko galderak”** atalean argitaratuko dira.

3. ERANSKINAK

I. ERANSKINA. ARLO FUNTZIONALAK

ETB

ADMINISTRARIA

- EITB Taldeko beste negozio-unitate batzuetan.
- Erredakzio laguntzailea.
- Administrari laguntzailea.

ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA

- Administraria.

DOKUMENTAZIO LAGUNTZAILEA

- Dokumentalista.

AUDIO LAGUNTZAILEA

- Produkzio ingeniaria.
- Audio-koordinatzailea.
- Audio-teknikaria.
- Kamera.
- Operadorea.
- Audio-/bideo-operadorea.
- Telebistako operadorea.
- Sare- teknikaria.
- Sare- laguntzailea.
- Unitate mugikorreko gidaria.
- Laguntzaile teknikoa.
- Biltegiko arduraduna.
- Biltegiko laguntzailea.
- Planifikatzailea.
- Mantentze-lanetako eta instalazioetako teknikaria.

PRODUKZIO LAGUNTZAILEA

- Produktore koordinatzailea.
- Produktorea.
- Artezlea.
- Kanpoko ekoizpenaren planifikatzailea.

- Besteren produkzioko plangintzaren laguntzailea.
- Kalitatea kontrolatzeko teknikaria.
- Ikuskatzailea.
- Planifikatzailea.

ERREALIZAZIO LAGUNTZAILEA

- Errealizadorea.
- Diseinatzaile grafikoa.

ERREDAKZIO LAGUNTZAILEA

- Erredaktorea
- Administraria

LAGUNTZAILE TEKNIKOA

- Produkzio ingeniaria.
- Audio koordinatzailea.
- Audio teknikaria.
- Kamera.
- Operadorea.
- Audio-/bideo-operadorea.
- Telebistako operadorea.
- Sare - teknikaria.
- Sare - laguntzailea.
- Unitate mugikorreko gidaria.
- Audio laguntzailea.
- Biltegiko arduraduna.
- Biltegiko laguntzailea.
- Planifikatzailea.
- Mantentze-lanetako eta instalazioetako teknikaria.

DISEINATZAILE GRAFIKOA

- Errealizadorea.
- Errealizazioko laguntzailea.
- Diseinatzaile grafikoa EITBNETen.

DOKUMENTALISTA

- Administrari laguntzailea.

BILTEGI ARGURADUNA

- Produkzio ingeniaria.
- Audio koordinatzailea.
- Audio teknikaria.
- Audio laguntzailea.
- Kamera.
- Operadorea.
- Audio-/bideo-operadorea.
- Telebistako operadorea.
- Sare - teknikaria.
- Sare - laguntzailea.
- Unitate mugikorreko gidaria.
- Laguntzaile teknikoa.
- Biltegiko laguntzailea.
- Planifikatzailea.
- Mantentze-lanetako eta instalazioetako teknikaria.

EMISIO ARDURADUNA

- Operadorea.

PRODUKZIO INGENIARIA

- Audio koordinatzailea.
- Audio teknikaria.
- Kamera.
- Operadorea.
- Audio-/bideo-operadorea.
- Telebistako operadorea.
- Sareen teknikaria.
- Sareen laguntzailea.
- Unitate mugikorreko gidaria.
- Audio laguntzailea.
- Laguntzaile teknikoa.
- Proiektuetako ingeniaria.
- Mantentze-lanetako eta instalazioetako teknikaria.

PROIEKTUETAKO INGENIARIA

- Produkzio ingeniaria.

METEOROLOGOA

- Ez dagokio.

OPERADOREA

- Audio koordinatzailea.
- Audio-teknikaria.
- Kamera.
- Produkzio ingeniaria.
- Audio-/bideo-operadorea.
- Telebistako operadorea.
- Sareen teknikaria.
- Sare - laguntzailea.
- Unitate mugikorreko gidaria.
- Audio laguntzailea.
- Laguntzaile teknikoa.
- Biltegiko laguntzailea.
- Planifikatzailea.
- Biltegiko arduraduna.
- Emisio-arduraduna.
- Mantentze-lanetako eta instalazioetako teknikaria.

PLANIFIKATZAILEA

- Administraria (EITB Taldeko beste negozio-unitate batzuetan).
- Administrari laguntzailea (EITB Taldeko beste negozio-unitate batzuetan).
- Produkzio laguntzailea.

PRODUKTOREA

- Produkzio laguntzailea.
- Produktore Digitala EITBNETen.

ERREALIZADOREA

- Errealizazio laguntzailea.
- Diseinatzaile grafikoa.

ERREDAKTOREA

- Erredaktore Lokutorea Eusko Irratian.
- Erredaktore Digitala EITBNETen.
- Erredakzio laguntzailea.
- Aurkezlea.

ERREDAKTOREA (KORRESPONTSALIA ESTATALA)

- Erredaktore Lokutorea Eusko Irratian.
- Erredaktore Digitala EITBNETen.
- Erredakzio laguntzailea.
- Aurkezlea.

MANTENTZE-LANETAKO ETA INSTALAZIOETAKO TEKNIKARIA

- Produkzio ingeniaria.
- Audio-koordinatzailea.
- Audio-teknikaria.
- Kamera.
- Operadorea.
- Audio-/bideo-operadorea.
- Telebistako operadorea.
- Sare- teknikaria.
- Sare- laguntzailea.
- Unitate mugikorreko gidaria.
- Laguntzaile teknikoa.
- Biltegiko arduraduna.
- Biltegiko laguntzailea.
- Planifikatzailea.
- Audio laguntzailea.